



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Tecnico Industriale Statale "Ettore Majorana" – Cassino (FR)

VIA S. ANGELO, 2 Cassino (FR) - TEL. 0776/312302 - FRTF020002@istruzione - FRTF020002@pec.istruzione.it www.itiscassino.edu.it

C.F. 81002650604 – C.M. FRTF020002

Chimica, Materiali e Biotecnologie – Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Meccanica, Meccatronica ed Energia-Trasporti e logistica

Corsi di 2° livello (ex corsi serali): Elettronica ed Elettrotecnica- Informatica- Meccanica , Meccatronica

Circolare n. 38/a.s.2021/22

Ai Docenti di Sostegno

OGGETTO: Monitoraggio frequenza scolastica alunni d.a. a.s. 2021/2022

Considerata la necessità di monitorare, così come di norma richiesto dall'Ufficio Scolastico Regionale Lazio- – Ambito Territoriale di Frosinone, la frequenza scolastica degli alunni d.a. iscritti e frequentanti per l' a.s. 2021/2022 questa Istituzione Scolastica ;

Considerato che una regolare frequenza scolastica degli alunni d.a. garantisce loro reali e concrete condizioni di crescita affettiva, cognitiva e sociale, motivo per il quale il controllo di detta frequenza diventa per la Scuola elemento rilevante per assicurare ai citati allievi tali condizioni;

Considerato che il raggiungimento del succitato obiettivo richiede l'impegno e la responsabilità di tutti i soggetti a diverso titolo coinvolti nella realizzazione del progetto educativo-didattico definito per tali alunni, ed in particolare dei docenti di sostegno in qualità di docenti specializzati;

Al fine di attuare le azioni programmate da questa Istituzione Scolastica tese a prevenire e ad arginare la dispersione scolastica;

Al fine di registrare eventuali irregolarità nella frequenza scolastica in particolare degli allievi d.a. iscritti per l'a.s. 2021/2022 presso questa Istituzione Scolastica, a garanzia per detti alunni della proficua fruizione del diritto allo studio e della validità dell'anno scolastico;

Ferma restando l'azione di tutti i docenti in servizio nelle varie ore di lezione al fine di rilevare per ogni ora di lezione prevista una attenta e puntuale registrazione delle presenze/assenze di tutti gli allievi, ivi compresi gli alunni d.a., sul registro personale e su quello di classe,

SI COMUNICA

a tutti i docenti di sostegno in servizio per l'a.s. 2021/2022 presso questa Scuola che, in considerazione delle premesse in narrazione e al fine di migliorare la qualità del servizio scolastico attraverso un razionale utilizzo delle risorse umane per la migliore fruizione dell'offerta formativa a vantaggio degli allievi d.a. iscritti per l'a.s. 2021/2022 presso l'Itis Majorana di Cassino,

a partire dal giorno Mercoledì 13 Ottobre 2021 è disponibile presso la Vicedirigenza del biennio e del triennio il "Registro di Rilevazione delle Assenze degli alunni d.a." che ogni docente di sostegno, ciascuno relativamente alla/e classe/i loro assegnata/e e allo/agli studente/i di quella/e classe/i da loro seguito/i, è tenuto quotidianamente a compilare.

Più precisamente, ogni docente di sostegno, con riguardo ciascuno al proprio orario di servizio, laddove verificata l'assenza dell'/degli alunno/i inserito/i nella/e classe/i loro assegnata/e, registrerà



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Tecnico Industriale Statale "Ettore Majorana" – Cassino (FR)

VIA S. ANGELO, 2 Cassino (FR) - TEL. 0776/312302 - FRTF020002@istruzione - FRTF020002@pec.istruzione.it www.itiscassino.edu.it

C.F. 81002650604 – C.M. FRTF020002

Chimica, Materiali e Biotecnologie – Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Meccanica, Meccatronica ed Energia-Trasporti e logistica

Corsi di 2° livello (ex corsi serali): Elettronica ed Elettrotecnica- Informatica- Meccanica , Meccatronica

quotidianamente, entro la fine della propria prima ora di servizio (sia essa la 1[^], 2[^], 3[^], 4[^], 5[^] 6[^] ora di lezione in orario, sul citato Registro l'eventuale assenza dell'/degli alunno/i inserito/i nella/e classe/i loro assegnata/e apponendo il simbolo "A" (Assente) in corrispondenza di ciascun giorno di ciascun mese, sia in riferimento al primo trimestre che al secondo pentamestre, relativamente al quale verrà rilevata l'assenza dello/gli studente/i.

Relativamente poi alla registrazione delle eventuali assenze dello/gli studente/i che dovessero ricadere in corrispondenza del giorno libero del docente o in altro/i giorno/i di assenza dallo stesso docente effettuate, sarà cura del docente medesimo aggiornare il Registro, rispetto a dette assenze dello/gli studente/i, il giorno del proprio rientro in servizio.

NOTA BENE

Si specifica che tutti i docenti di sostegno, alla citata data del Mercoledì 13 Ottobre 2021, dovranno altresì riportare sul Registro le assenze degli allievi d.a. rispetto ai giorni di lezione già svolti a partire dal giorno 09 Settembre 2021 (per assenze si intendono le assenze giornaliere ovvero le assenze relative a tutte le ore di lezione previste per quella giornata).

Infine i docenti in epigrafe sono tenuti a comunicare, immediatamente, all'ufficio di vice dirigenza, l'assenza dell'alunno d.a. (non al termine delle lezioni) e, in nessun caso e per nessun motivo, sono autorizzati, se non disposto dall'ufficio di dirigenza, a sostituire il docente curriculare presente in servizio. In questa ipotesi sono tenuti a comunicare alla vice dirigenza l'assenza del docente curriculare

DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott. Pasquale MERINO)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, d.lgs.39/93)